

**Documentación a aportar para supervisión y contrato de cesión a E-Distribución.****1) Técnica.**

- |      |   |                             |  |
|------|---|-----------------------------|--|
| 1.1  | Dirección técnica AT y BT                             | <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No            |
| 1.2  | Certificados de instalación AT y BT                   | <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No            |
| 1.3  | Informe de ensayos cables AT y BT                     | <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No            |
| 1.4  | Certificado de conformidad cables AT                  | <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No            |
| 1.5  | Certificado de conformidad terminales AT              | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.6  | Certificado de conformidad empalmes AT                | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.7  | Protocolo de ensayos transformador(es)                | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.8  | Certificado de conformidad transformador(es)          | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.9  | Ensayo acústico C.T.                                  | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.10 | Planos as built acotados (PDF)                        | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.11 | Planos as built (DWG)                                 | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.12 | Escrito de solicitud de cesión.                       | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.13 | Proyecto visado.                                      | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 1.14 | Autorización administrativa previa y de construcción. | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |

**2) Jurídica – administrativa.**

- |     |  |                             |  |
|-----|--|-----------------------------|--|
| 2.1 | DNI representante legal del promotor         | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 2.2 | Poderes de representación                    | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 2.3 | Copia del CIF                                | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 2.4 | Licencia de obras y canalizaciones municipal | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 2.5 | Nota simple del Registro de la Propiedad.    | <input type="checkbox"/> Sí | <input checked="" type="checkbox"/> No |